

Gestionar tus cuentas

Tienes el mismo poder que un aprobador, pero sobre varias empresas: exactamente las que te asignaron. Además eres quien da de alta clientes nuevos.

Antes de empezar

Tu alcance son tus empresas asignadas

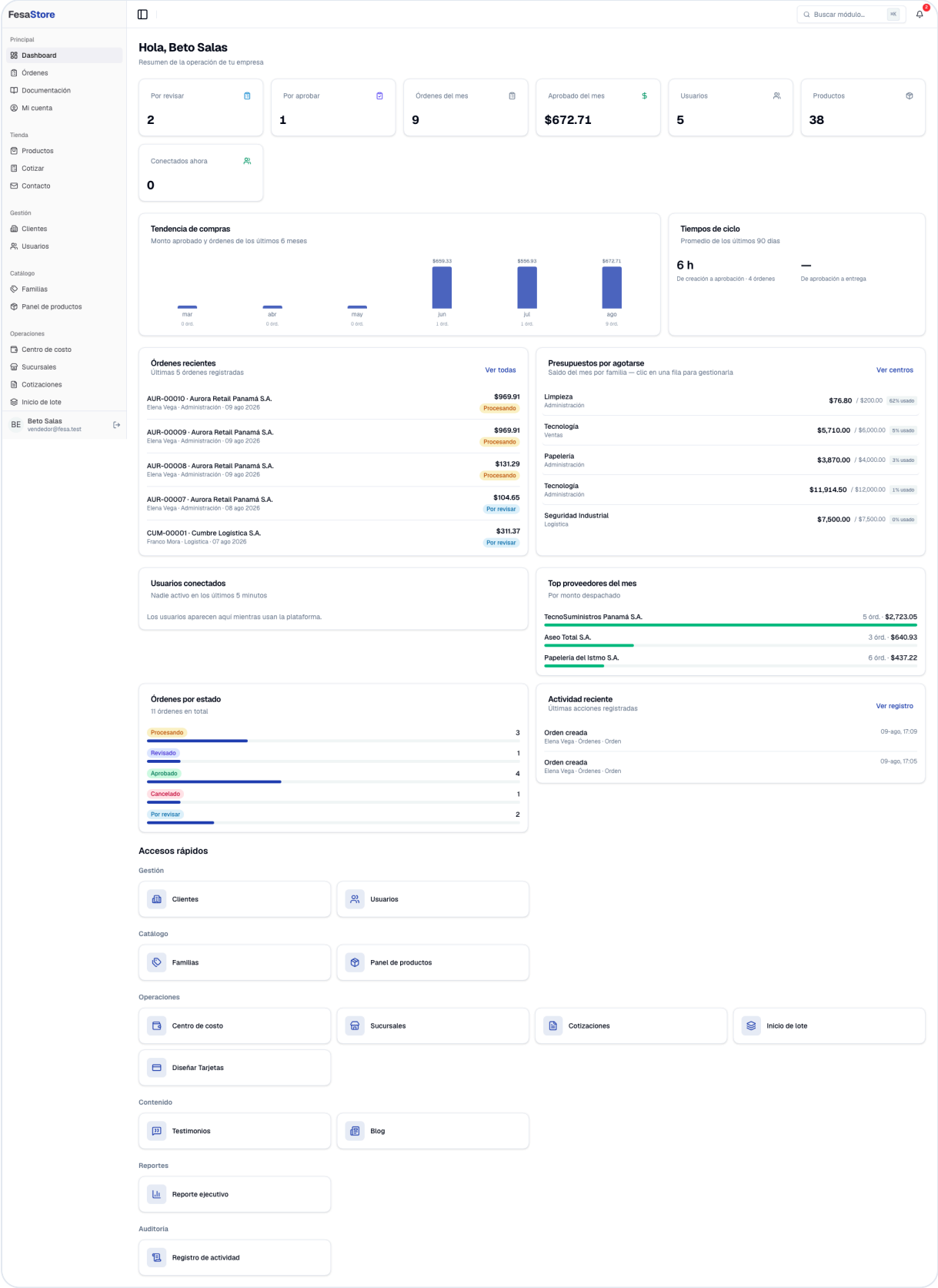
No la empresa a la que perteneces: las que te asignaron. Si una cuenta no está en tu lista, para ti no existe, aunque la veas en la calle.

PUEDES	NO PUEDES
Crear clientes nuevos y quedar asignado a ellos	Reasignar el vendedor de una cuenta (solo el administrador)
Aprobar, revisar y editar órdenes de tus empresas	Eliminar órdenes ni eliminar empresas
Tocar una orden ya APROBADO (junto al administrador, los únicos)	Crear usuarios vendedores o administradores
Gestionar usuarios, familias, centros de costo y productos de tus cuentas	Entrar a Proveedores, Usuarios Proveedores ni Unidades de empaque

Tu panel abarca todas tus cuentas

Dashboard

Las cifras suman todas las empresas que tienes asignadas, no solo una.



2

Consulta tu cartera

Menú "Clientes"

FesaStore

Principal

Dashboard

Órdenes

Documentación

Mi cuenta

Tienda

Productos

Cotizar

Contacto

Gestión

Cientes

Usuarios

Catálogo

Familias

Panel de productos

Operaciones

Centro de costo

Sucursales

Cotizaciones

Inicio de lote

BE Beto Salas
vendedor@fesa.test

Clientes (2)
Gestiona los clientes

+ Agregar Nuevo

Exportar

1. Crea un cliente nuevo (te lo auto-asigna)

Buscar...

Columnas

Nombre	Email de registro	Soporte	Página Web	Nombre Página Web	Usuarios	Fecha	
Aurora Retail Panamá S.A.	validacion@aurora.test	soporte@aurora.test	https://aurora.test	Aurora Retail	3	9 de agosto, 2026	...
Cumbre Logística S.A.	validacion@cumbre.test	soporte@cumbre.test	https://cumbre.test	Cumbre Logística	2	9 de agosto, 2026	...

Filas por página 10

Página 1 de 1

Clientes: solo aparecen las empresas asignadas a ti.

3

Da de alta un cliente nuevo

Clientes → Agregar Nuevo

Al crear una empresa, **te asignas a ti mismo automáticamente**: el campo "Vendedor" ni siquiera se te muestra. A partir de ahí la cuenta es tuya.

The screenshot shows the 'Crear Cliente' (Create Client) form in the FesaStore application. The form is titled 'Crear Cliente' with the subtitle 'Agregar nuevo Cliente'. It features a sidebar on the left with navigation links: Principal, Dashboard, Órdenes, Documentación, Mi cuenta, Tienda, Productos, Cotizar, Contacto, Gestión, Clientes (highlighted), Usuarios, Catálogo, Familias, Panel de productos, Operaciones, Centro de costo, Sucursales, Cotizaciones, and Inicio de lote. The main content area includes a 'Foto de Tarjeta Digital' section with a file upload area and a 'Subir archivo' button. Below this is a section for company details with fields for 'Nombre del cliente', 'Dominio de validación', 'Correo de soporte', 'Website', 'Nombre sitio web', and 'Vendedor' (pre-filled with 'Beto Salas'). There are also checkboxes for 'Inicio de lote', 'Diseño de tarjeta', and 'Cotizaciones'. At the bottom, there is a 'Crear' button and a 'Código de inicio de lote' field.

Formulario de cliente nuevo.

Crear la empresa es solo el primer paso

Una empresa recién creada no sirve para nada: no tiene familias, ni centros de costo, ni presupuesto, ni usuarios. Sigue la [guía de alta de cliente](#) en orden o los formularios te irán apareciendo vacíos.

4

Gestiona sus órdenes

Menú "Órdenes"

Ves las órdenes de todas tus cuentas y puedes moverlas como un aprobador. Eres, junto al administrador, el único que puede rectificar una orden ya aprobada.

FesaStore

Principal
Dashboard
Órdenes
Documentación
Mi cuenta

Tienda
Productos
Cotizar
Contacto

Gestión
Clientes
Usuarios

Catálogo
Familias
Panel de productos

Operaciones
Centro de costo
Sucursales
Cotizaciones
Inicio de lote

BE Beto Salas
vendedor@fesa.test

Órdenes (11)
Gestiona tus órdenes

Filtrar por fecha

Buscar...

Estado Empresa

Exportar Órdenes

Columns

N° de orden	Estado	Total	Empresa	Centro de costo	Fecha	Solicitante	Productos	Proveedor	Orden de compra
AUR-00010	Procesando	\$969.90	Aurora Retail Panamá S.A.	Administración	09 ago 2026 Hoy	Elena Vega solicitante@aurora.test	3	Papelería del Istmo S.A. +1 más	---
AUR-00009	Procesando	\$969.90	Aurora Retail Panamá S.A.	Administración	09 ago 2026 Hoy	Elena Vega solicitante@aurora.test	3	Papelería del Istmo S.A. +1 más	---
AUR-00008	Procesando	\$131.29	Aurora Retail Panamá S.A.	Administración	09 ago 2026 Hoy	Elena Vega solicitante@aurora.test	2	Papelería del Istmo S.A.	REQ-0008
AUR-00007	Por revisar	\$104.65	Aurora Retail Panamá S.A.	Administración	08 ago 2026 Ayer	Elena Vega solicitante@aurora.test	3	Papelería del Istmo S.A.	REQ-0007
CUM-00001	Por revisar	\$311.37	Cumbre Logística S.A.	Logística	07 ago 2026 Hace 2 días	Franco Mora solicitante@cumbre.test	2	Aseo Total S.A.	REQ-0001
AUR-00006	Revisado Excede presupuesto	\$614.39	Aurora Retail Panamá S.A.	Administración	06 ago 2026 Hace 2 días	Elena Vega solicitante@aurora.test	3	TecnoSuministros Panamá S.A. +1 más	REQ-0006
AUR-00004	Cancelado	\$26.96	Aurora Retail Panamá S.A.	Ventas	01 ago 2026	Elena Vega solicitante@aurora.test	1	Papelería del Istmo S.A.	REQ-0004
AUR-00005	Aprobado	\$362.41	Aurora Retail Panamá S.A.	Administración	01 ago 2026	Elena Vega solicitante@aurora.test	3	Papelería del Istmo S.A. +2 más	REQ-0005
AUR-00003	Aprobado	\$310.30	Aurora Retail Panamá S.A.	Ventas	01 ago 2026	Carla Núñez aprobador@aurora.test	2	TecnoSuministros Panamá S.A.	REQ-0003
AUR-00002	Aprobado	\$556.94	Aurora Retail Panamá S.A.	Administración	12 jul 2026	Elena Vega solicitante@aurora.test	3	Aseo Total S.A. +1 más	REQ-0002

Filas por página 10 Página 1 de 2

Órdenes de las empresas asignadas al vendedor.

5

Lo que no vas a poder abrir

Módulos exclusivos del administrador

Proveedores, Usuarios Proveedores, Vendedores y Unidades de empaque son solo del administrador. Si escribes la URL a mano, el sistema responde "página no encontrada". Es el comportamiento correcto.

FesaStore

Principal
Dashboard
Órdenes
Documentación
Mi cuenta

Tienda
Productos
Cotizar
Contacto

Gestión
Clientes
Usuarios

Catálogo
Familias
Panel de productos

Operaciones
Centro de costo
Sucursales
Cotizaciones
Inicio de lote

BE Beto Salas
vendedor@fesa.test

Registro no encontrado
Lo que buscas no existe, fue eliminado o no tienes acceso a él.

QUIZÁS TE INTERESE
→ Centros de costo
→ Usuarios
→ Productos

Volver al panel Ver órdenes

¿Necesitas ayuda? soporte@fesa.com.pa

Un vendedor entrando a /suppliers: no encontrado.

Dos cosas que aplican a todos los módulos

QUÉ	CÓMO FUNCIONA
Doble clic en una fila	Abre ese registro, en cualquier tabla de administración. Es más rápido que ir al menú de la fila y elegir "Actualizar".
Crear un usuario sin contraseña	Si dejas la contraseña vacía al crear el usuario, se le envía una invitación por correo para que la establezca él mismo. Nadie tiene que inventar ni comunicar contraseñas.

Tarjetas de presentación de tus clientes

En **Diseñar Tarjetas** ves las empresas que tienes asignadas y las tarjetas de cada una. Sin filtro ves las de todas tus empresas; con el filtro **Empresa**, solo las de esa.

Tu propia empresa no cuenta

El alcance son tus *empresas asignadas*, no la empresa a la que perteneces. Si echas en falta un cliente, es que no te lo han asignado: pídeselo al administrador.

Eres quien lleva las tarjetas a la imprenta

Cuando el aprobador de un cliente pide una impresión, **te llega un correo** con la cantidad, la nota que escribió y el **PDF adjunto listo para imprenta**. No tienes que entrar a buscar nada: el archivo va en el correo.

Y tú eres quien mantiene el estado al día. Abre la tarjeta, entra en **Solicitar impresión** y verás el historial de solicitudes con su selector de estado:

ESTADO	CUÁNDO PONERLO
Solicitada	Recién pedida. Es el estado inicial.
En imprenta	Ya la mandaste a imprimir.
Entregada	El cliente ya tiene sus tarjetas.

ESTADO	CUÁNDO PONERLO
Cancelada	No se va a imprimir.

Solo tú y el administrador movéis el estado

El aprobador que la pidió lo ve, pero no lo cambia: quien tramita la imprenta es quien sabe de verdad dónde está el pedido. Mantenerlo al día es lo que le evita al cliente tener que llamarte para preguntar.

Si te llega una solicitud de una empresa sin vendedor

Cuando un cliente no tiene vendedor asignado, la solicitud les llega a los administradores y el correo lo avisa. Si te la reenvían, conviene asignar un vendedor a esa empresa para que las próximas lleguen solas.